**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Горненского городского поселения от 16.08.2007 №17 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Горненское городское поселение» »

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов |  | 17 февраля 2023 года |

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Областного закона Ростовской области от 03.08.2007г. № 743-ЗС «О бюджетном процессе в Ростовской области», руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение»,-

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов Горненского городского поселения от 24.08.2007 №11 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Горненское городское поселение»», изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов Горненского городского поселения: № 141 от 21.07.2016, № 39 от 02.06.2017, №54 от 30.11.2017,№ 80 от 27.11.2018, № 106 от 25.11.2019, №120 от 17.06.2020, № 124 от 02.10.2020, №130 от 11.12.2020, № 10 от 25.11.2021, № 28 от 26.04.2022.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Администрации Горненского городского поселения и постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности.

Председатель Собрания депутатов -

Глава Горненского городского поселения Л. П. Деревянченко

рабочий поселок Горный

«17» февраля 2023 года

№ 52

Приложение к решению Собрания депутатов Горненского городского поселения

от 17.02.2023 №52

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

"ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 1.**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.** Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Решением Собрания депутатов Горненского городского поселения

К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим Решением Собрания депутатов Горненского городского поселения (далее – Решение в соответствующих падежах), относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Горненского городского поселения Красносулинского района (далее - бюджет поселения в соответствующих падежах), осуществления муниципальных заимствований Горненского городского поселения и регулирования муниципального долга Горненского городского поселения;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением.

**Статья 2.** Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Горненском городском поселении

1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ростовской области и Красносулинского района Собрание депутатов Горненского городского поселения, Администрация Горненского городского поселения принимают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Горненском городском поселении.

2. Нормативные правовые акты, принимаемые Собранием депутатов Горненского городского поселения, Администрацией Горненского городского поселения не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Решению.

**Статья 3.** Понятия и термины, применяемые в настоящем Решении

В настоящем Решении применяются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 2.**

**БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ**

**БЮДЖЕТА поселения**

**Статья 4**. Бюджетная классификация

1.Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения утверждается Администрацией Горненского городского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Горненского городского поселения и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета поселения утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью бюджета поселения.

Целевые статьи расходов бюджета поселения формируются в соответствии с муниципальными программами Горненского городского поселения, не включенными в муниципальные программы Горненского городского поселения направлениями деятельности органов местного самоуправления Горненского городского поселения (в целях настоящего Решения – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета поселения.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, инициативному проекту, предусмотренному статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поддержанному органами местного самоуправления присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджетов.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения устанавливаются Администрацией Горненского городского поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального и областного бюджетов, бюджета района определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, министерством финансов Ростовской области и Финансово-экономическим управлением Администрации Красносулинского района.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения утверждается Администрацией Горненского городского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета поселения утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период при утверждении источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения Горненского городского поселения, утверждается Администрацией Горненского городского поселения.

5. В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Горненского городского поселения в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по предметам ведения органов местного самоуправления и расходных обязательств Горненского городского поселения в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий в соответствии со статьями 19, 20 Федерального Закона от 06 октября 2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществляемых за счет субвенций из областного бюджетов.

**Статья 5.** Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Администрация Горненского городского поселения в соответствии с требованиями статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации обязана вести реестр источников доходов бюджета поселения.

3. Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения.

**Статья 6.** Расходы бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации, разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Ростовской области, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения.

2. Бюджетные ассигнования из бюджета поселения, устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Горненского городского поселения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Горненского городского поселения, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 7.** Резервный фонд Администрации Горненского городского поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации Горненского городского поселения.

2. Размер резервного фонда Администрации Горненского городского поселения устанавливается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Средства резервного фонда Администрации Горненского городского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно – восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в части 4 настоящей статьи.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Горненского городского поселения устанавливается Администрацией Горненского городского поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Горненского городского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

**Глава 3.**

**МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

**Статья 8.** Основы межбюджетных отношений

Межбюджетные отношения в Горненском городском поселении регулируются Областным законом от 26 декабря 2016 года № 834-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области», нормативными правовыми актами Красносулинского района.

**Раздел II.**

**БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС**

**В ГОРНЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Глава 4.**

**БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ГОРНЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 9.** Участники бюджетного процесса в Горненском городском поселении

Участниками бюджетного процесса в Горненском городском поселении являются:

1) Собрание депутатов Горненского городского поселения;

2) Председатель Собрания депутатов – глава Горненского городского поселения

3) Глава Администрации Горненского городского поселения;

4) Администрация Горненского городского поселения;

5) органы (должностные лица) муниципального финансового контроля;

6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

9) получатели бюджетных средств.

**Статья 10**. Бюджетные полномочия Собрания депутатов Горненского городского поселения.

1. Собрание депутатов Горненского городского поселения осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

2) устанавливает, вводит в действие (прекращает действие) налогов и сборов, определяет налоговые ставки (ставки сборов), порядок и сроки уплаты налогов, сборов, устанавливает (отменяет) налоговые льготы (льготы по сборам) и (или) основания и порядок их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) рассматривает проекты бюджета поселения, утверждает бюджет поселения, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов его исполнения и утверждает отчеты о его исполнении;

4) определяет порядок направления в бюджет поселения доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Горненского городского поселения, иных доходов бюджета поселения;

5) устанавливает расходные обязательства Горненского городского поселения;

6) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

7) формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего контроль за исполнением бюджета поселения;

8) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, а также Уставом муниципального образования «Горненское городское поселение».

2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервного фонда Собрания депутатов Горненского городского поселения и депутатов Собрания депутатов Горненского городского поселения.

**Статья 11.** Бюджетные полномочия Администрации Горненского городского поселения

Администрация Горненского городского поселения осуществляют следующие бюджетные полномочия:

1) составляет проект бюджета поселения, отчеты об исполнении бюджета поселения;

2) утверждает планы организационных мероприятий по составлению проекта бюджета поселения и порядок организации исполнения бюджета поселения;

3) исполняет бюджет поселения;

4) осуществляет муниципальные заимствования Горненского городского поселения, управление муниципальным долгом Горненского городского поселения;

5) предоставляет муниципальные гарантии Горненского городского поселения;

6) исполняет расходные обязательства Горненского городского поселения;

7) ведет реестр расходных обязательств Горненского городского поселения;

71) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестры источников доходов областного бюджета и местных бюджетов сведения о закрепленных за ними источниках доходов;

8) предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета поселения;

9) временно осуществляет отдельные бюджетные полномочия Горненского городского поселения;

10) осуществляют другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 12.** Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса по осуществлению муниципального финансового контроля, по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса по осуществлению муниципального финансового контроля, по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 13.** Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения

Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Федеральным казначейством.

**Глава 5.**

**ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА поселения**

**Статья 14.** Общие положения

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Горненского городского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Горненского городского поселения.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 15.** Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Горненского городского поселения на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Горненского городского поселения на долгосрочный период устанавливаются Администрацией Горненского городского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Горненского городского поселения на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Администрацией Горненского городского поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 16.** Органы, осуществляющие составление проекта бюджета поселения

Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Администрации Горненского городского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет сектор экономики и финансов Администрации Горненского городского поселения.

**Статья 17.** Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения сектор экономики и финансов Администрации Горненского городского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

1) положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политике Российской Федерации;

21) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Ростовской области;

4) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Красносулинского района;

5) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Горненского городского поселения;

6) прогнозе социально-экономического развития Горненского городского поселения;

7) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Горненского городского поселения на долгосрочный период;

8) муниципальных программах Горненского городского поселения (проектах муниципальных программ Горненского городского поселения, проектах изменений указанных программ).

**Статья 18.** Прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения, в соответствии с требованиями настоящего Решения.

Согласование показателей прогноза социально-экономического развития Горненского городского поселения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения одобряется Администрацией Горненского городского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Горненского городского поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Горненского городского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

6. В целях формирования бюджетного прогноза Горненского городского поселения на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения.

**Статья 19.** Основные направления бюджетной и налоговой политики Горненского городского поселения

Бюджетная и налоговая политика Горненского городского поселения определяется в соответствии с положениями послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющими бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации.

**Статья 20**. Муниципальные программы Горненского городского поселения

1. Муниципальные программы Горненского городского поселения утверждаются Администрацией Горненского городского поселения.

Муниципальная программа Горненского городского поселения – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Горненского городского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ Горненского городского поселения определяются Администрацией Горненского городского поселения в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Горненского городского поселения, их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом Администрации Горненского городского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Горненского городского поселения утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета поселения в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации Горненского городского поселения.

Муниципальные программы Горненского городского поселения, предлагаемые к реа­лизации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Горненского городского поселения подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Горненского городского поселения.

Муниципальные программы Горненского городского поселения подлежат приведе­нию в соответствие с решением о бюджете поселения на очеред­ной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Горненского городского поселения еже­годно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Горненского городского поселения.

По результатам указанной оценки Администрацией Горненского городского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Горненского городского поселения, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Горненского городского поселения.

4. Муниципальными программами Горненского городского поселения может быть предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальных программам Горненского городского поселения. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных трансфертов устанавливаются соответствующей программой.

**Статья 21**. Ведомственные целевые программы

1. В бюджете Горненского городского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения.

2. Ведомственными целевыми программами являются увязанные по ресурсам и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленные на решение отдельных задач в рамках полномочий Администрации Горненского городского поселения.

**Статья 22.** Муниципальный дорожный фонд Горненского городского поселения

1. Муниципальный дорожный фонд Горненского городского поселения – часть средств бюджета поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд Горненского городского поселения создается решением Собрания депутатов Горненского городского поселения (за исключением решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 23.** Состав показателей, предусматриваемых в решении Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый периоддолжны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете поселения на очередной финан­совый год и плановый период утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Горненского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Горненского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам Горненского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Горненского городского поселения;

4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджета поселения бюджетные ассигнования;

6) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период (по статьям и видам источников финансирования дефицита бюджета поселения);

7) верхний предел муниципального внутреннего долга Горненского городского поселения и (или) верхний предел муниципального внешнего долга Горненского городского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периодас указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Горненского городского поселения;

8) объем расходов на обслуживание муниципального долга Горненского городского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий Горненского городского поселения;

10) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами, решениями Собрания депутатов Горненского городского поселения.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, программа муниципальных гарантий Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период являются приложениями к бюджету поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. Решением Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

**Статья 24.** Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация Горненского городского поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период представляет в Собрание депутатов Горненского городского поселения:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Горненского городского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Горненского городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Горненского городского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительную записку к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга Горненского городского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) перечень публичных нормативных обязательств Горненского городского поселения, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

10) реестр источников доходов бюджета поселения;

11) иные документы и материалы, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, областными законами.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Администрация Горненского городского поселения вносит в Собрание депутатов Горненского городского поселения проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Горненского городского поселения на плановый период, пояснительную записку к указанному проекту.

3. В случае утверждения решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам Горненского городского поселения и непро­граммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период представляются паспорта муниципальных программ Горненского городского поселения (проекты изменений в указанные паспорта.)

4. В случае, если проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам клас­сификации расходов бюджета поселения, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Глава 6.**

**РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ**

**СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД, И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЕ**

**Статья 25**. Внесение проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Собрание депутатов Горненского городского поселения

1. Администрация Горненского городского поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение и утверждение в Собрание депутатов Горненского городского поселения проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета поселения.

**Статья 26**. Принятие к рассмотрению проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Горненского городского поселения

1. Проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он представлен в Собрание депутатов Горненского городского поселения не позднее 15 ноября текущего года и зарегистрирован в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Горненского городского поселения.

2. После регистрации проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее проект решения) в течение одного дня со дня его внесения в Собрание депутатов Горненского городского поселения направляется председателю постоянной комиссии по бюджету, налогам и собственности, который в течение одного дня со дня его получения проверяет соответствие представленных документов и материалов требованиям статьи 24 настоящего Решения.

3. Председатель Собрания депутатов – Глава Горненского городского поселения в течение одного дня на основании мотивированного представления председателя постоянной комиссии Собрания депутатов по бюджету, налогам и собственности принимает решение о рассмотрении указанного проекта решения Собранием депутатов или о его возвращении.

4. Проект решения подлежит возвращению, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 24 настоящего Решения.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов Администрацией Горненского городского поселения в пятидневный срок со дня принятия Председателем Собрания депутатов соответствующего решения и рассмотрен в установленном настоящим Решением порядке.

**Статья 27.** Распределение функций по рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрании депутатов Горненского городского поселения

1. Одновременно с принятием решения о рассмотрении проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период председатель Собрания депутатов – Глава Горненского городского поселения назначает:

1) ответственным за рассмотрение проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности;

2)ответственным за рассмотрение проекта решения Собрания депутатов о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Горненского городского поселения на плановый период постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности, в предметы ведения которой входят вопросы управления и распоряжения муниципальной собственностью.

2. Председатель Собрания депутатов – глава Горненского городского поселения, получив от Администрации Горненского городского поселения проект решения о бюджете поселения, в течение пяти дней со дня поступления, направляет его в Контрольно-счетную палату Красносулинского района - для рассмотрения и дачи заключения, в постоянную комиссию из состава депутатов Собрания депутатов Горненского городского поселения по бюджету, налогам и муниципальной собственности (далее – комиссия по бюджету, налогам и собственности) - для рассмотрения на заседании комиссии.

3. Контрольно-счетная палата Красносулинского района готовит и представляет заключение на проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов с одновременным направлением главе Администрации Горненского городского поселения не позднее дня проведения заседания постоянной комиссии по бюджету, налогам и собственности для рассмотрения.

4. В случае отсутствия возможности у Контрольно-счетной палаты Красносулинского района выполнить полномочия, указанные в настоящей статье, заключение по проекту решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, проекту решения Собрания депутатов о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период готовит постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности.

**Статья 28**. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановыйпериод в соответствии с Регламентом Собрания депутатов.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Собрание депутатов заслушивает доклад представителя Администрации Горненского городского поселения и содоклад представителя постоянной комиссии по бюджету, налогам и собственности и принимает решение о принятии либо об отклонении указанного проекта решения.

**Статья 29**. Возвращение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Администрацию Горненского городского поселения в случае его отклонения

В случае отклонения Собранием депутатов проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку Администрация Горненского городского поселения в течение пяти дней дорабатывает указанный проект решения с учетом поступивших предложений и замечаний и вносит доработанный проект решения на повторное рассмотрение Собрания депутатов.

**Статья 30.** Публичные слушания проекта решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период

Глава Администрации Горненского городского поселения направляет проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов для проведения публичных слушаний указанного проекта в соответствии с Положением о публичных слушаниях.

**Статья 31.** Временное управление бюджетом поселения

1. Если решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года:

1) Администрация Горненского городского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Собрания депутатов о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Горненского городского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом Администрация Горненского городского поселения не имеет права доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставлять бюджетные кредиты, осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал, формировать резервный фонд Администрации Горненского городского поселения.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств Горненского городского поселения, обслуживанием и погашением муниципального долга Горненского городского поселения.

**Статья 32**. Внесение изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 31 настоящего Решения, Администрация Горненского городского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов проект решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, уточняющий показатели бюджета поселения с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня его представления.

**Глава 7.**

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ**

**СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**Статья 33**. Внесение изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация Горненского городского поселения разрабатывает и представляет в Собрание депутатов проекты решений о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Глава Администрации Горненского городского поселения может вносить проекты решений о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов бюджета поселения в текущем финансовом году в случае превышения утвержденного решением Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов (за исключением безвозмездных поступлений) более чем на 10 процентов при условии, что Администрация Горненского городского поселения не внесла в Собрание депутатов Горненского городского поселения соответствующий законопроект в течение 10 дней со дня рассмотрения Собранием депутатов Горненского городского поселения отчета об исполнении бюджета Горненского городского поселения за период, в котором получено указанное превышение.

3. В случае сокращения общего объема доходов бюджета поселения в плановом периоде (за исключением безвозмездных поступлений) объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

**Глава 8.**

**ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 34**. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией Горненского городского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Администрации Горненского городского поселения.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год Глава Администрации Горненского городского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы Администрации Горненского городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решением главы Администрации Горненского городского поселения без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период могут быть установлены решением Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

Увеличение бюджетных ассигнований в соответствии с пунктами 1 - 5 части 2 статьи 37.1 настоящего Решения может осуществляться путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на основании решений Администрации Горненского городского поселения с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период могут быть установлены федеральными законами, определяющими особенности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 35.** Кассовый план бюджета поселения

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет поселения и перечислений из бюджета поселения в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Администрация Горненского городского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представ­ления главными распорядителями бюджетных средств, главными адми­нистраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз перечислений из бюджета поселения по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Горненского городского поселения сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется сектором экономики и финансов Администрации Горненского городского поселения.

**Статья 36.** Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом об областном бюджете и иными областными законами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет поселения;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджет поселения;

5) формирование администратором доходов бюджета поселения распоряжения на проведение операций по возврату (зачету, уточнению) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и направление указанного распоряжения в Федеральное казначейство для исполнения.

**Статья 37.** Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Решения.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с распоряжениями.

5. Администрации Горненского городского поселения при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным порядком, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном Администрацией Горненского городского поселения и предусмотренном частью 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящей части информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Ростовской области, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 37.1**. Особенности использования остатков средств бюджета поселения

1. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований, могут направляться в текущем финансовом году на цели, предусмотренные абзацем вторым части 3 статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджета поселения в отчетном финансовом году, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем вторым части 3 статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляются на:

1) увеличение ассигнований резервного фонда Администрации Горненского городского поселения - в объеме, не превышающем остатка неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Горненского городского поселения на начало текущего финансового года;

2) софинансирование расходных обязательств Горненского городского поселения в целях выполнения условий предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета - в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в текущем финансовом году;

3) реализацию инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные кредиты из бюджета района на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, - в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года средств бюджетных кредитов, полученных из бюджета района на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов;

4) финансовое обеспечение расходных обязательств, осуществляемых за счет остатков межбюджетных трансфертов из областного бюджета, которые в соответствии с бюджетным законодательством Ростовской области не подлежат возврату в областной бюджет, на цели, определенные нормативными правовыми актами Ростовской области и соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из областного бюджета, - в объеме, не превышающем остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на начало текущего финансового года на указанные цели;

5) финансовое обеспечение расходных обязательств, осуществляемых за счет целевых безвозмездных поступлений от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, - в объеме, не превышающем остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на начало текущего финансового года;

6) сокращение заимствований;

7) финансовое обеспечение расходных обязательств Горненского городского поселения в соответствии с решением о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 - 6 настоящей части.

Использование остатков средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящей части осуществляется путем внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 38.** Уменьшение лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования бюджетных средств

Глава Администрации Горненского городского поселения имеет право осуществлять уменьшение лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета поселения на основании представления Контрольно-счетной палаты Красносулинского района, Управления Федерального казначейства по Ростовской области, а так же по результатам проведенных ревизий, проверок, обследований иных органов муниципального финансового контроля по фактам нецелевого использования бюджетных средств.

**Статья 39**. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться Администрацией Горненского городского поселения без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Горненского городского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период доходов, направляются на увеличение расходов, соответствующих целям предоставления указанных средств с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

**Глава 9.**

**ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ.**

**ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 40.** Отчетность об исполнении бюджета поселения

1. Отчетность об исполнении бюджета поселения может быть оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой.

2. Администрация Горненского городского поселения по запросу Собрания депутатов представляет оперативный отчет об исполнении бюджета поселения.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Горненского городского поселения и направляется в Собрание депутатов Горненского городского поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается Собранием депутатов Горненского городского поселения в форме решения.

Непосредственное составление проекта решения об отчете об исполнении бюджета поселения осуществляет сектор экономики и финансов.

**Статья 41**. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения

1. Ежегодно Администрация Горненского городского поселения представляет в Собрание депутатов Горненского городского поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается Регламентом Собрания депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 42.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поседения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Собрании депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Главные распорядители средств бюджета поселения не позднее 25 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Собрание депутатов.

Собрание депутатов не позднее 1 апреля текущего финансового года направляет представленную главными распорядителями средств бюджета поселения годовую бюджетную отчетность в Контрольно – счетную палату Красносулинского района для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета поселения оформляются заключениями по каждому главному распорядителю средств бюджета поселения в срок до 1 мая текущего финансового года.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-счётной палатой Красносулинского района в порядке, установленном настоящим Решением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрация Горненского городского поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения в Собрание депутатов не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Собрание депутатов направляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения в Контрольно-счётную палату Красносулинского района для подготовки заключения на него не позднее 15 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий 15 дней.

5. Контрольно-счетная палата Красносулинского района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Контрольно-счетной палатой Красносулинского района в Собрание депутатов Горненского городского поселения с одновременным направлением Главе Администрации Горненского городского поселения.

7. В случае отсутствия возможности у Контрольно-счетной палаты Красносулинского района выполнить полномочия указанные в настоящей статье, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется постоянной комиссией по бюджету, налогам и собственности. В течение 15 дней с момента предоставления всех необходимых документов постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения, которое направляет Главе Администрации Горненского городского поселения.

**Статья 43. Переходные положения**

1. Приостановить до 1 января 2021 года действие части 1 статьи 25, части 1 статьи 26, части 1 статьи 39, статьи 41 (в части срока), части 4 статьи 42 (в части срока подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения) настоящего Решения.

2. Приостановить до 1 января 2018 года действие пункта 5 части 2 статьи 23 настоящего Решения.

3. Приостановить до 1 января 2021 года действие части 3 статьи 23 (в части программы муниципальных внутренних заимствований Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, программы муниципальных гарантий Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период) настоящего Решения.

4. Приостановить до 1 января 2023 года действие части 2 статьи 7 (в части требования к размеру резервного фонда Горненского городского поселения) настоящего Решения.

5. Приостановить до 1 января 2024 года действие части 3 статьи 23 (в части программы муниципальных гарантий Горненского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период) настоящего Решения.